

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Les présentes Conditions Générales de Vente sont conclues entre l'acheteur et la société Organisation et Développement, Société par Actions Simplifiée regroupant les fonctions transverses du Groupe INSEEC U., au capital de 9 041 900 euros dont le siège social est situé 43 quai de Grenelle, 75015 Paris, immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de Paris sous le numéro 445 260 169, agissant au nom et pour le compte de l'ensemble des entités du Groupe INSEEC U.

Standard : 01 40 59 30 56

Email : contact.inseecupc@inseec.com

L'un et l'autre étant ci-après dénommés individuellement « Partie » et collectivement « Parties ».

1. OBJET

Les présentes Conditions Générales de Vente ont pour objet de déterminer les conditions dans lesquelles Organisation et Développement vend en ligne des formations certifiantes auprès de l'acheteur, qu'il s'agisse de formation en présentiel ou à distance, afin que l'acheteur obtienne un certificat délivré par l'une des écoles du Groupe INSEEC U.

La liste des certificats concernés figure sur le présent site <https://certificate.inseecu.net/>

Les présentes Conditions Générales de Vente ne s'appliquent pas aux formations certifiantes acquises en cas de mobilisation du compte personnel de formation. Les certificats acquis par le biais de la plateforme « Mon compte formation » relèvent exclusivement des Conditions Générales d'Utilisation applicables à la plateforme et non des présentes Conditions Générales de Vente.

2. CONTENU ET DEROULEMENT DE LA FORMATION

Le contenu et le déroulement de la formation sont décrits sur le présent site à l'emplacement suivant <https://certificate.inseecu.net>

3. PRIX ET MODALITES DE PAIEMENT

Le prix de la formation certifiante est indiqué sur le présent site <https://certificate.inseecu.net/>

Ce prix est payable en ligne, via la plateforme de paiement sécurisé Mercanet.

Deux modalités de paiement vous sont proposées :

- Paiement par carte bancaire.
- Paiement via un compte de paiement en ligne.

Un paiement en 3 (trois) fois via la plateforme de paiement sécurisé Mercanet est possible.

En communiquant les informations relatives à votre carte bancaire, vous nous autorisez expressément à débiter votre carte bancaire du montant correspondant au prix précité.

Si la carte bancaire ne vous appartient pas, vous nous garantisiez que vous disposez des autorisations nécessaires pour utiliser cette carte bancaire pour payer le prix précité.

La transaction est immédiatement débitée sur la carte bancaire après vérification des données, à réception de l'autorisation de débit de la part de la société émettrice de la carte bancaire. L'inscription ne sera considérée comme finalisée que lorsque le centre de paiement concerné aura donné son accord pour le paiement et aura crédité notre compte du montant du prix.

Pour tout paiement en ligne, notre prestataire financier, à savoir BNP PARIBAS via la plateforme de paiement sécurisé Mercanet, assure un système de paiement sécurisé et garantit la préservation du caractère confidentiel des numéros communiqués par des procédures de protection et de cryptologie.

4. CONDITIONS DE RÉTRACTATION

- Vous disposez d'un droit de rétractation conformément aux dispositions des articles L.221-18 et suivants du Code de la Consommation, que vous pouvez exercer sans avoir à motiver votre décision dans un délai de quatorze (14) jours à compter du paiement en ligne effectué dans les conditions ci-dessus définies. Lorsque le délai de quatorze (14) jours mentionné ci-dessus expire un dimanche ou un jour férié en France, il est prorogé jusqu'au premier jour ouvrable suivant.

Pour ce faire, vous devez nous faire parvenir votre décision de rétractation par tous moyens avant l'expiration du délai précité, notamment :

- Soit par courriel à l'adresse électronique contact.inseecupc@inseec.com
- Soit par courrier recommandé avec avis de réception à l'adresse suivante :
Organisation et Développement
A l'attention de Michaël MAAREK
43 quai de Grenelle
75015 Paris
- Soit en complétant le formulaire de rétractation en ligne mis à votre disposition à l'adresse https://certificate.inseecu.net/certificate_Formulaire_de_retractation.pdf
- Les informations que vous devez nous fournir lors de l'exercice de votre droit de rétractation sont les suivantes :
 - indication selon laquelle il s'agit d'une rétractation de l'inscription ;
 - indication de l'intitulé du certificat et de l'année académique concernés ;
 - indication de la date de paiement ;
 - nom et prénom de l'acheteur ;
 - nom et prénom du représentant légal notifiant la rétractation (si l'acheteur est mineur) ;
 - adresse de l'acheteur ou du représentant légal notifiant la rétractation (si l'acheteur est mineur) ;
 - date de la demande de rétractation ;
 - signature de l'acheteur ou du représentant légal notifiant la demande de rétractation (si l'acheteur est mineur).

Si vous le souhaitez, vous pouvez utiliser le formulaire de rétractation en ligne dont le modèle figure à l'adresse https://certificate.inseecu.net/certificate_Formulaire_de_retractation.pdf

En cas de rétractation selon les modalités visées ci-dessus, vous serez remboursé de l'intégralité de la somme versée pour l'achat de la formation certifiante.

Le remboursement sera effectué dans un délai de quatorze (14) jours à compter de la date à laquelle Organisation et Développement est informée de votre décision de vous rétracter.

En cas de non-respect du délai de remboursement mentionné ci-dessus, les sommes dues seront majorées des taux suivants, conformément à l'article L.242-4 du Code de la Consommation :

- jusqu'à dix (10) jours de retard : taux d'intérêt légal ;
- entre dix (10) et vingt (20) jours de retard : cinq pourcent (5%) ;
- entre vingt (20) et trente (30) jours de retard : dix pourcent (10%) ;
- entre trente (30) et soixante (60) jours de retard : vingt pourcent (20%) ;
- entre soixante (60) et quatre-vingt-dix (90) jours de retard : cinquante pourcent (50%) ;
- au-delà de quatre-vingt-dix (90) jours de retard : cinquante pourcent (50%) et cinq (5) points supplémentaires par nouveau mois de retard, jusqu'au prix du Service, puis ajouté du taux d'intérêt légal.

5. MODALITES D'ANNULATION D'INSCRIPTION

Au-delà du délai de rétractation de quatorze (14) jours précité, l'inscription est considérée comme définitive. Toutefois, vous pouvez procéder à l'annulation de votre inscription, par courrier recommandé avec avis de réception. Selon les motifs de l'annulation et le délai dans lequel cette dernière nous est notifiée, le prix de la formation vous sera remboursé intégralement.

Les cas de remboursement intégral du prix de la formation certifiante sont les suivants :

- Refus de visa, sous réserve que la notification de l'annulation nous soit adressée sous huit (8) jours après l'annonce du refus, accompagnée d'une copie de ce refus.
- Autres motifs sérieux et légitimes notifiés à Organisation et Développement dans les meilleurs délais. Le caractère sérieux et légitime du motif invoqué par l'acheteur est laissé à l'appréciation d'Organisation et Développement, au regard des justificatifs transmis par l'acheteur en même temps que sa notification d'annulation.
- Insuffisance du nombre d'inscrits, qui doit être au moins égal à quinze (15), pour les formations en présentiel uniquement.

6. PROPRIETE INTELLECTUELLE

6.1 EN CAS DE FORMATION PRESENTIELLE

L'école qui délivre la formation est seule titulaire des droits de propriété intellectuelle sur cette formation. A cet effet, l'ensemble des contenus et supports pédagogiques quelle qu'en soit la forme (papier, électronique, numérique, orale,...) utilisés par l'école pour assurer les formations, demeurent sa propriété exclusive. A ce titre, ils ne peuvent faire l'objet d'aucune utilisation, transformation, reproduction, exploitation non expressément autorisée sans accord exprès de l'école. En particulier, l'acheteur engage sa responsabilité sur le fondement des articles L. 122-4 et L. 335-2 et suivants du code la propriété intellectuelle en cas de cession ou de communication des contenus non autorisée. Toute reproduction, représentation, modification, publication, transmission, dénaturation, totale ou partielle des contenus de formations de l'école, sont strictement interdites, et ce quels que soient le procédé et le support utilisés.

6.2 EN CAS DE FORMATION A DISTANCE

6.2.1 L'acheteur reconnaît que la plateforme de formation mise à sa disposition et son contenu, ce qui inclut, sans que cette liste ne soit limitative, tous textes, graphiques, images, logos, noms, marques, dénominations, sons, photographies, vidéos, dessins, données, logiciels ou autres matériels disponibles sur la plateforme et/ou dans le cadre de la formation (ci-après le « Contenu ») sont protégés par le droit de la propriété intellectuelle et sont la propriété exclusive de l'école ou sont concédés en licence à l'école.

6.2.2 Sous réserve de l'acceptation et du respect des présentes Conditions Générales, l'école accorde à l'acheteur, pour la durée des présentes Conditions Générales et pour le monde entier, un droit personnel, non-exclusif et non-transférable d'accès et d'utilisation du Contenu pour les seules fins visées aux présentes Conditions Générales.

6.2.3 L'utilisation ou la reproduction de tout ou partie du Contenu est seulement autorisée aux fins exclusives d'information pour un usage personnel, toute reproduction ou représentation réalisée à d'autres fins n'étant autorisée qu'avec un accord préalable exprès écrit de l'école.

6.2.4 En particulier, l'acheteur n'est pas autorisé à télécharger, copier, altérer, modifier, adapter, supprimer, distribuer, transmettre, diffuser, vendre, louer, concéder ou exploiter le Contenu, en tout ou partie, de quelque manière que ce soit, sans l'accord exprès, écrit et préalable de l'école.

7. ENGAGEMENTS DES PARTIES

7.1 GENERALITES

7.1.1 ENGAGEMENT DE L'ACHETEUR

L'acheteur, en contrepartie des formations délivrées, s'engage à verser le prix de la formation.

Par ailleurs, chaque acheteur s'engage à protéger l'image de l'école et du Groupe INSEEC U. en s'abstenant de véhiculer des propos susceptibles de leur porter préjudice.

7.1.2 ENGAGEMENT DE L'ECOLE

L'école, en contrepartie des sommes reçues, s'engage à délivrer l'ensemble de la formation souscrite.

L'école s'engage à ce que le personnel et les formateurs affectés à l'exécution des prestations soient parfaitement compétents dans les spécialités requises pour assurer la qualité des prestations.

7.2 EN CAS DE FORMATION A DISTANCE

7.2.1 RESPONSABILITE DE L'ACHETEUR

7.2.1.1 L'acheteur est responsable du Contenu qu'il a éventuellement mis en ligne sur la plateforme de formation. En particulier, l'acheteur s'engage à rester courtois et à ce que ce Contenu ne comporte pas de propos désobligeants vis-à-vis notamment de l'école, du groupe INSEEC U., des autres acheteurs, et plus généralement de tous tiers. Tout commentaire posté par l'acheteur doit respecter les règles de bon sens et de politesse et doit être modéré et proportionné.

7.2.1.2 L'acheteur garantit à l'école que le Contenu mis en ligne respecte les dispositions légales et réglementaires en vigueur, ne constitue pas (i) une violation des droits de propriété intellectuelle de tiers, (ii) une atteinte aux personnes (notamment diffamation, insultes, injures, etc.), au droit à l'image des biens et/ou des personnes et au respect de la vie privée, (iii) une atteinte à l'ordre public et aux bonnes mœurs (notamment apologie des crimes contre l'humanité, incitation à la haine raciale ou à la violence, pornographie infantine, etc.).

7.2.1.3 A cet égard, l'acheteur peut signaler un abus en alertant Organisation et Développement par email à l'adresse suivante : **mmaarek@inseec.com**

7.2.1.4 L'acheteur garantit à l'école que lorsqu'il met un Contenu en ligne, il détient tous les droits et autorisations nécessaires à cet effet et qu'il s'est acquitté de tous les droits et paiements éventuellement requis.

7.2.1.5 L'acheteur est informé que tout Contenu mis en ligne qui ne respecterait pas les présentes Conditions Générales est susceptible d'être retiré et de l'exposer à des sanctions civiles et/ou pénales.

7.2.1.6 L'acheteur s'engage enfin (i) à payer le prix de la formation, (ii) à ne pas utiliser la plateforme de formation à des fins d'activité de commerce, (iii) à ne pas emprunter l'identité d'autres acheteurs, et (iv) à ne pas utiliser la plateforme comme destination de messages de masse ou de messages commerciaux non désirés (spam).

7.2.1.7 En cas de manquements de l'acheteur à l'une de ses obligations au titre des présentes Conditions Générales, ce dernier est responsable des dommages qu'il a causés aux autres acheteurs ou à l'école ou aux tiers. A ce titre, l'acheteur s'engage à garantir l'école contre l'ensemble des réclamations, actions ou recours de toute nature qui pourraient en résulter et à l'indemniser des dommages, frais ou indemnités quelconques y afférents.

7.2.2 RESPONSABILITE DE L'ECOLE

7.2.2.1 L'Ecole s'engage à fournir la formation et à administrer la plateforme dans le respect des présentes Conditions Générales ainsi qu'à mettre tout en œuvre, dans une limite raisonnable, pour remédier à tout dysfonctionnement porté à sa connaissance.

7.2.2.2 En particulier, l'Ecole s'engage, dans le cadre d'une obligation de moyens, à fournir la formation aux acheteurs et à leur remettre le certificat demandé lorsqu'ils ont dûment réussi la formation. A ce titre, il est rappelé que l'école ne s'engage aucunement à garantir l'obtention du certificat par les acheteurs qui suivent la formation. En conséquence, l'école ne saurait en aucun cas être tenue responsable à cet égard.

7.3 EN CAS DE FORMATION PRESENTIELLE

Il est convenu entre les Parties que la responsabilité d'Organisation et Développement ne pourra être engagée qu'au titre des dommages directs, à l'exclusion de tous autres dommages ou préjudices de quelque nature que ce soit Organisation et Développement ne saurait donc être tenue pour responsable des dommages indirects.

Chacune des Parties demeure responsable des dommages directs causés par elle-même, éventuellement par son personnel, par ses locaux et par son matériel professionnel.

Il est ici précisé qu'en cas de formation présentielle, l'acheteur qui est victime d'un accident au cours de la formation est protégé par la législation relative aux accidents du travail.

8. FORCE MAJEURE

Aucune des Parties ne pourra être tenue responsable à l'égard de l'autre Partie en cas d'inexécution de ses obligations résultant d'un cas de force majeure. Sont considérés comme cas de force majeure ou cas fortuit, ceux habituellement reconnus par la jurisprudence de la Cour de cassation. Si l'événement de force majeure venait à durer plus de trente (30) jours à compter de sa survenance, le présent contrat pourra être résilié par l'une quelconque des Parties sans qu'aucune d'entre elles ne puisse prétendre à l'octroi de dommages et intérêts.

9. PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Conformément aux lois et réglementations applicables en matière de protection des données personnelles, et plus particulièrement à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978, dans sa version actuellement en vigueur, et au Règlement européen 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (RGPD), vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, d'opposition, de limitation du traitement, du droit à la portabilité et à la suppression de vos données à caractère personnel. Ces droits peuvent s'exercer par simple courrier transmis au DPO à l'adresse suivante : Organisation et Développement – DPO – Immeuble Greenelle – 43 quai de Grenelle – 75015 PARIS.

Conformément à la loi, la demande sera traitée dans un délai maximum d'un (1) mois suivant sa réception (délai prorogeable de deux (2) mois en cas de demande complexe). Il est rappelé que les demandes abusives sont punies par la loi.

Vous disposez également d'un moyen d'opposition direct au démarchage téléphonique en vous inscrivant à la liste d'opposition Bloctel.

Si vous considérez que notre traitement de vos données personnelles est contraire à la législation en vigueur ou à vos droits, vous avez le droit de déposer une plainte auprès de la CNIL.

Le responsable de traitement des données personnelles est Organisation et Développement.

Les données personnelles collectées et traitées par Organisation et Développement dans le cadre de la gestion de votre demande d'inscription sont les données personnelles que vous avez transmises volontairement dans le cadre de votre inscription.

Les données personnelles que vous nous avez communiquées seront utilisées par Organisation et Développement et ses prestataires techniques pour les finalités suivantes :

- gestion administrative des inscriptions au sein d'Organisation et Développement ;
- envoi par Organisation et Développement de newsletters, si vous avez accepté d'en recevoir (voir ci-après);
- ou pour satisfaire aux obligations légales ou réglementaires.

Si vous ne souhaitez plus recevoir nos newsletters ou des emailings émanant des écoles et entités du groupe INSEEC U., vous pouvez vous désinscrire en cliquant sur le lien hypertexte prévu à cet effet directement sur les emails qui vous sont adressés.

Les données personnelles sont susceptibles d'être transférées en dehors de l'Union Européenne. Toutefois, nous avons pris les précautions appropriées pour que vos données personnelles restent protégées conformément aux présentes Conditions Générales de Vente et à la Politique de Confidentialité du groupe INSEEC U. auquel nous appartenons, que vous pouvez consulter sur le présent site internet <https://certificate.inseecu.net/82-politique-confidentialite.html>

Les données personnelles sont conservées pendant une durée variable selon la nature des données concernées. Vous pouvez consulter la Politique de Confidentialité du groupe INSEEC U. à l'article VII pour connaître les durées de conservations de chaque type de données personnelles.

Pour une information plus détaillée sur le traitement de vos données personnelles, vous pouvez consulter la Politique de Confidentialité du groupe INSEEC U. auquel nous appartenons, que vous pouvez consulter sur le présent site internet <https://certificate.inseecu.net/politique-de-confidentialite/>

10. DUREE ET RESILIATION

10.1 ENTREE EN VIGUEUR ET DUREE

Le contrat portant sur la formation souscrite, qui est composé des présentes Conditions Générales de Vente ainsi que de tout document annexe tel que Conditions Particulières, Bon de Commande, etc, entre en vigueur à compter de sa date d'acceptation en ligne par l'acheteur (ci-après la « Date d'Entrée en Vigueur ») et reste en vigueur jusqu'au terme de la formation dispensée.

La date de début de la formation peut être différée par rapport à la date d'entrée en vigueur des Conditions Générales et est déterminée par écrit entre Organisation et Développement et l'acheteur (ci-après la « Date de Début de Formation »).

10.2 RESILIATION

Chacune des Parties se réserve le droit de résilier à tout moment le présent contrat de plein droit, sans nécessité de recourir au juge, dans le cas où l'autre Partie manquerait à l'une quelconque de ses obligations et n'y remédierait pas totalement dans un délai de trente (30) jours calendaires suivant la réception d'une lettre recommandée avec accusé de réception lui signalant ledit manquement. Ladite résiliation interviendra automatiquement et de plein droit à l'issue du délai susvisé, sans que des formalités supplémentaires ne soient nécessaires et sans préjudice de tous dommages et intérêts que la Partie non défaillante pourrait réclamer.

11. CONFIDENTIALITE

11.1 Chacune des Parties s'engage à garder confidentiels les informations et documents concernant l'autre Partie de quelque nature qu'ils soient, notamment économiques, techniques ou commerciaux, auxquels elle pourrait avoir accès au cours de l'exécution des présentes Conditions Générales ou à l'occasion des échanges intervenus antérieurement aux présentes. En particulier, Organisation et Développement s'engage à ne pas communiquer à des tiers, autres que ses sociétés affiliées, partenaires ou fournisseurs, les informations transmises par l'acheteur.

11.2 Par ailleurs, chacune des Parties prendra toutes les dispositions nécessaires et, en particulier, Organisation et Développement imposera cette obligation de confidentialité à ses employés, collaborateurs et/ou prestataires afin d'assurer le respect de son engagement. Cet engagement de confidentialité continuera à s'appliquer cinq (5) ans après l'expiration ou la résiliation du contrat.

12. NOTIFICATIONS

Dans tous les cas où les présentes Conditions Générales de Vente prévoient l'envoi d'un courrier recommandé avec avis de réception, il est précisé que ce courrier recommandé doit être un courrier recommandé en version papier et non un courrier recommandé électronique.

13. MÉDIATION

Conformément au Code de la Consommation français, l'acheteur a la possibilité de recourir à un médiateur de la consommation.

Le médiateur de la consommation compétent dont relève Organisation et Développement peut être contacté aux coordonnées disponibles en appelant le standard d'Organisation et Développement au 01 47 20 75 82.

Par ailleurs, conformément au Règlement (UE) n°524/2013 du Parlement Européen et du Conseil du 21 mai 2013, la Commission Européenne a mis en place une plateforme de résolution de litiges pour les réclamations de consommateurs suite à un achat en ligne, à l'adresse suivante : <https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=FR>.

14. LOI APPLICABLE ET JURIDICTION COMPÉTENTE

La loi applicable aux présentes est la loi française interne.

Tout litige survenant à l'occasion de l'interprétation, de l'exécution ou de la résiliation du présent engagement sera soumis aux tribunaux compétents selon les règles de droit commun.

Un Utilisateur Client (ci-après le « Client »)

A savoir : une personne physique âgée d'au moins 18 ans et dotée de la capacité juridique, ou une personne morale, représentée par son représentant légal, et qui a préalablement et sans réserve accepté les présentes Conditions Générales de Vente avant la passation de la Commande, acceptation matérialisée par un clic de la case obligatoire « **Je reconnais avoir lu et accepté les conditions générales de vente** ». Avant validation d'une Commande en ligne, cette personne est dénommée « Utilisateur » du Site <https://certificate.inseecu.net/>.